

ZARZĄDZENIE Nr 133/2014

WÓJTA GMINY ZABIERZÓW

z dnia 30 września 2014 roku

w sprawie: przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Programu Współpracy Gminy Zabierzów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok oraz konsultacji dotyczącej projektu zmiany Uchwały nr LIX/326/06 Rady Gminy Zabierzów z dnia 20 stycznia 2006 r. w sprawie Karty Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

Na podstawie art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.w Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, ze zm.), art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.w Dz. U. z 2013r. poz. 594,) oraz § 1 ust.1 i ust. 2 lit. b Uchwały Nr XXVI/190/12 Rady Gminy Zabierzów z dnia 28.09.2012r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Zarządza się przeprowadzenie konsultacji dotyczących projektów Uchwał Rady Gminy Zabierzów w sprawie przyjęcia: „Programu Współpracy Gminy Zabierzów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok” oraz „Karty Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi”. Konsultacje prowadzone będą z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej organizacjami pozarządowymi.
2. Celem konsultacji jest zapewnienie dialogu obywatelskiego oraz współpracy pomiędzy sektorem publicznym a sektorem pozarządowym, wspólne wypracowanie obszarów priorytetowych i zakresu zadań publicznych do realizacji we współpracy w 2015 roku.
3. Przedmiotem konsultacji jest rozpoznanie stanowiska organizacji pozarządowych w sprawie projektów uchwał wskazanego w ust. 1 w zakresie realizowania lokalnej polityki wspierania aktywności pożytku publicznego.
4. Konsultacje, o których mowa w ust. 1 zostaną przeprowadzone w okresie **od dnia 30.09.2014 r. do dnia 07.10.2014 r.**
5. Zasięg terytorialny konsultacji obejmuje obszar Gminy Zabierzów.
6. Konsultacje będą miały formę:

- a) Przesłania formularza organizacjom drogą elektroniczną (e-mail), gdy organizacja podała czynny i aktualny adres poczty elektronicznej, oraz
- b) Umieszczenia formularza w serwisie informacyjnym Urzędu Gminy Zabierzów w celu zebrania pisemnych opinii i uwag do proponowanego projektu uchwały.

Wzór formularza propozycji składanych do projektów, o którym mowa w ust. 6 stanowi załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.

7. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji, udzielanie wyjaśnień i przyjmowanie opinii jest koordynator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi Pani Joanna Woźniak.
8. Ogłoszenie informacji o przeprowadzeniu konsultacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
9. Z przebiegu konsultacji zostanie sporządzony protokół zawierający informacje: o celu konsultacji, przedmiocie konsultacji, terminie rozpoczęcia i zakończenia konsultacji, o formie konsultacji i wynikach konsultacji.

§ 2.

Po przeprowadzeniu konsultacji, projekty uchwał w sprawie przyjęcia: „Programu Współpracy Gminy Zabierzów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok” oraz „Karty Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi” zostanie przedłożony do uchwalenia Radzie Gminy Zabierzów.

§ 3.

Ogłoszenie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Zabierzów, w serwisie informacyjnym Gminy Zabierzów i w BIP wraz z projektami uchwał, od dnia **30 września 2014 r.**

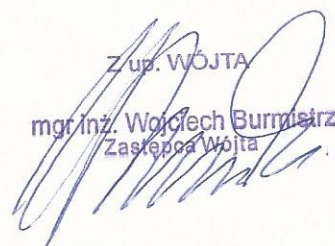
§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu ds. Rozwoju i Promocji w Urzędzie Gminy Zabierzów.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Z up. WOJTA
mgr inż. Wojciech Burmiński
Zastępca Wójta



Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji

Wójt Gminy Zabierzów działając na podstawie Uchwały Nr XXVI/190/12 Rady Gminy Zabierzów z dnia 28.09.2012r. w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zaprasza wszystkie zainteresowane organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, do wzięcia udziału w konsultacjach.

Konsultacje dotyczą projektu uchwały w sprawie Programu Współpracy Gminy Zabierzów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok, jak również konsultacji dotyczącej projektu zmiany Uchwały nr LIX/326/06 Rady Gminy Zabierzów z dnia 20 stycznia 2006 r. w sprawie Karty Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

Projekty uchwał Rady Gminy poddane konsultacjami dostępne są na stronie internetowej www.zabierzow.org.pl w zakładce Gmina/Organizacje pozarządowe/Konsultacje aktów prawa miejscowego 2014 lub poniżej w plikach do pobrania.

Celem konsultacji jest zapewnienie dialogu obywatelskiego oraz współpracy pomiędzy sektorem publicznym a sektorem pozarządowym, wspólne wypracowanie obszarów priorytetowych i zakresu zadań publicznych do realizacji we współpracy w 2015 roku.

Uwagi i opinie, zaprezentowane w trakcie konsultacji, uwzględniane są przy podejmowaniu ostatecznej decyzji, ale nie są wiążące dla Rady Gminy.

Przedmiotem konsultacji jest rozpoznanie stanowiska organizacji pozarządowych w sprawie projektów uchwał dotyczących Programu Współpracy Gminy Zabierzów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok, jak również projektu dotyczącego zmiany Uchwały nr LIX/326/06 Rady Gminy Zabierzów z dnia 20 stycznia 2006 r. w sprawie Karty Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

Do udziału w konsultacjach uprawnione są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Gminy Zabierzów.

Termin konsultacji ustala się na okres od 30.09.2014r. do 07.10.2014 roku.

Konsultacje będą prowadzone w formie konsultacji poprzez wypełnienie formularza propozycji składanych do projektu Programu (załącznik nr 1 do zarządzenia) oraz formularza propozycji składanych do projektu Karty (załącznik nr 2 do zarządzenia).

Proszę o wyraźne zaznaczenie, którego projektu uchwał wypełniony formularz dotyczy.

Uwagi, zgłaszać można poprzez wskazanie konkretnych propozycji zmian w treści Programu, uzupełnień i doprecyzowania zapisów, itp.

Elektroniczna wersja formularza dostępna jest na stronie: www.zabierzow.org.pl w zakładce Gmina/Organizacje pozarządowe/materiały do pobrania/formularz propozycji składanych do projektu lub poniżej w plikach do pobrania.

Formularz proszę odesłać:

- a. w wersji elektronicznej na adres: j.wozniak@zabierzow.org.pl ,lub
- b. w wersji papierowej pocztą tradycyjną z dopiskiem: **„Konsultacje z NGO”**, na adres:
Urząd Gminy Zabierzów, ul. Kolejowa 11, 32-080 Zabierzów, lub
- c. złożyć osobiście pod w/w adres w Biurze Obsługi Interesanta z dopiskiem:
„Konsultacje z NGO” (liczy się data wpływu do Urzędu Gminy).

Zasięg terytorialny konsultacji obejmuje obszar Gminy Zabierzów.

załączniki:

1. Zarządzenie Nr *133/2014*. Wójta Gminy Zabierzów z dnia *30 września 2014 roku*
2. Formularz propozycji składanych do projektu Programu (załącznik nr 1 do zarządzenia)
3. Formularz propozycji składanych do projektu Karty (załącznik nr 2 do zarządzenia)
4. Projekt Programu Współpracy Gminy Zabierzów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok
5. Projekt dotyczy zmiany Uchwały nr LIX/326/06 Rady Gminy Zabierzów z dnia 20 stycznia 2006 r. w sprawie Karty Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia ..133/2014
Wójta Gminy Zabierzów
z dnia ..30 września 2014 roku

Formularz propozycji składanych do projektu pn. „Program Współpracy Gminy Zabierzów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok”

Dane podmiotu zgłaszającego uwagi:

Nazwa podmiotu:

Adres:

Nr telefonu:

Adres poczty telefonicznej:

Imię i nazwisko osoby kontaktowej:

Data wypełnienia:

L.p.	Zapis do którego zgłaszane są uwagi wraz z nr paragrafu, ustępu, punktu	Sugerowana zmiana (konkretna propozycja nowego brzmienia paragrafu, ustępu, punktu) ewentualnie propozycja nowego zapisu w projekcie	Uzasadnienie

Wypełniony formularz należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie: 07.10.2014 r.

.....
miejsce i data

.....
pieczęć i podpis osoby reprezentującej Organizację

Załącznik nr 2
do Zarządzenia 133/2014
Wójta Gminy Zabierzów
z dnia 30 września 2014 roku

Formularz propozycji składanych do projektu pn. „Karta Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi”

Dane podmiotu zgłaszającego uwagi:

Nazwa podmiotu:

Adres:

Nr telefonu:

Adres poczty telefonicznej:

Imię i nazwisko osoby kontaktowej:

Data wypełnienia:

L.p.	Zapis do którego zgłaszane są uwagi wraz z nr paragrafu, ustępu, punktu	Sugerowana zmiana (konkretna propozycja nowego brzmienia paragrafu, ustępu, punktu) ewentualnie propozycja nowego zapisu w projekcie	Uzasadnienie

Wypełniony formularz należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie: 07.10.2014 r.

.....
miejsce i data

.....
pieczęć i podpis osoby reprezentującej Organizację

**Program Współpracy
Gminy Zabierzów z organizacjami pozarządowymi
i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3
ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na 2015 rok.**

WSTĘP

Przyjmując Program Współpracy Gminy Zabierzów z Organizacjami Pozarządowymi i innymi Podmiotami, Rada Gminy Zabierzów deklaruje budowanie dialogu obywatelskiego, chęć umacniania lokalnych działań, stwarzania warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

Stowarzyszenia i fundacje oraz niesformalizowane grupy aktywnych obywateli podejmują cenne działania na rzecz lokalnej społeczności, dlatego współpraca organizacji pozarządowych i gminy stwarza szansę na lepsze realizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców naszej gminy. Społeczna aktywność lokalnych inicjatyw obywatelskich przyczynia się do pełniejszego zaspokajania potrzeb wspólnoty, sprzyja tworzeniu więzi społecznych i rozwojowi odpowiedzialności za przyszłość gminy.

Organizacje pozarządowe, obok sektora publicznego i prywatnego są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, zrzeszają bowiem najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Podejmują cenne działania dla dobra mieszkańców oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu stanowią znakomite uzupełnienie działań podejmowanych przez lokalne samorządy.

Program wyznacza partnerski obszar zadań publicznych wszystkim organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, wyrażającym wolę współpracy w działaniach na rzecz gminy i jej mieszkańców.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. w Dz. U. 2014 r. poz. 1118 ze zm.);
- 2) **programie** – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Zabierzów z Organizacjami Pozarządowymi i innymi Podmiotami na rok 2014, o którym mowa w art. 5 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. w Dz. U. 2014 r. poz. 1118 ze zm.);
- 3) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy;
- 4) **organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. w Dz. U. 2014 r. poz. 1118 ze zm.);
- 5) **podmiotach Programu** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 6) **wójt** - rozumie się przez to Wójta Gminy Zabierzów;
- 7) **koordynatorze** - rozumie się przez to „Koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi”, tzn. pracownika Urzędu wyznaczonego przez Wójta, któremu powierzono do prowadzenia wszelkie sprawy związane ze współpracą Gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 8) **innym podmiocie** – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. w Dz. U. 2014 r. poz. 1118 ze zm.);
- 9) **gminie** – rozumie się przez to Gminę Zabierzów;
- 10) **urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy w Zabierzowie;
- 11) **otwartym konkursie ofert** – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. w Dz. U. 2014 r. poz. 1118 ze zm.);
- 12) **komisji konkursowej** – należy przez to rozumieć Komisję ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, złożony z przedstawicieli organizacji pozarządowych i osób powołanych Zarządzeniem Wójta.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

Celem głównym Programu jest określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez Gminę Zabierzów działań organizacji pozarządowych. Celami szczegółowymi Programu Współpracy Gminy Zabierzów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

1. kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego w regionie poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych i struktur funkcjonalnych służących rozwojowi społeczności lokalnych,
2. umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
3. promocję postaw obywatelskich i prospołecznych, przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu,
4. stworzenie warunków do zwiększenia współpracy mieszkańców w celu efektywniejszego rozwiązywania problemów i zagospodarowania czasu wolnego,
5. aktywizacja społeczności lokalnej na poziomie sołectw i Gminy,
6. zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki społecznej i gospodarczej w Gminie oraz realizacji Strategii Rozwoju Gminy Zabierzów,
7. poprawa jakości życia obywateli Gminy, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
8. włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi Gminy;
9. wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wynika z woli partnerów i opiera się na przyjętych wspólnie zasadach **suwerenności stron, partnerstwa, efektywności oraz uczciwej konkurencji i jawności**, określonych w Zabierzowskiej Karcie Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓLPRACY

Przedmiotem współpracy Gminy Zabierzów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

1. realizacja zadań Gminy określonych w ustawach,
2. określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania.

V. FORMY WSPÓLPRACY

1. Gmina Zabierzów realizuje zadania publiczne na rzecz swoich mieszkańców we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca może polegać na wspomaganium finansowym, technicznym, szkoleniowym lub informacyjnym podmiotów programu w zakresie określonym uchwałą. Współpraca ta może się odbywać w szczególności w formach:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego,
- 2) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- 3) wspierania wykonywania zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego,
- 4) promocji działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach,
- 5) wzmacnianiu merytorycznym organizacji pozarządowych m. in. poprzez: organizację lub współdziałanie Gminy w organizacji szkoleń, seminariów, konferencji, doradztwo w zakresie przygotowywania dokumentów: wniosków konkursowych, sprawozdań rozliczeń, konsultacje telefoniczne,
- 6) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 7) w wyjątkowych wypadkach i w miarę posiadania środków finansowych – zlecenie wykonywania zadań publicznych w trybie określonym w art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w trybie inicjatyw lokalnych.

2. Współpraca Gminy Zabierzów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może mieć również formę niefinansową, a w szczególności obejmować może:

- 1) umożliwienie organizacji imprez sportowych, kulturalnych i innych wydarzeń na terenach lub w obiektach należących do Gminy,
- 2) udostępniania lokali i obiektów na działalność statutową organizacji pozarządowej oraz na organizację spotkań otwartych,
- 3) pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł innych, niż budżet Gminy,
- 4) umożliwienie wykorzystania kontaktów i bazy informacyjnej w Gminie do poszukiwania przez organizacje pozarządowe partnerów, w szczególności w gminach partnerskich,
- 5) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań, w tym informowanie organizacji pozarządowych o zadaniach publicznych, które będą realizowane w roku obowiązywania Roczego Programu;
- 6) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 7) administrowanie elektroniczną bazą danych o organizacjach pozarządowych, działających na terenie Gminy Zabierzów lub na rzecz jego mieszkańców realizujących zadania publiczne;
- 8) prowadzenie serwisu internetowego dla organizacji pozarządowych na stronie internetowej Gminy;
- 9) cykliczne spotkania przedstawicieli Gminy Zabierzów z przedstawicielami sektora pozarządowego i innymi zainteresowanymi, mające na celu wymianę poglądów dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwój form współpracy;
- 10) promowanie działalności podmiotów będących uczestnikami realizacji Roczego Programu;
- 11) obejmowanie patronatem przez Wójta Gminy Zabierzów projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 12) prowadzenie działalności edukacyjnej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych, w tym inicjowanie lub

współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych;

- 13) udzielanie przez Wójta Gminy Zabierzów rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym, jeżeli konieczność ich uzyskania wiąże się z działalnością prowadzoną przez te organizacje;
- 14) promocja działalności podmiotów programu poprzez publikację informacji na temat ich działalności na stronie internetowej urzędu,
- 15) promocja przekazywania 1% podatku dochodowego na zabierzowskie organizacje pożytku publicznego,

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Ustala się następujące zadania publiczne, których realizacja będzie wspierana w ramach niniejszego Programu :

- 1) Organizacja współzawodnictwa sportowego dla dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Zabierzów,
- 2) Organizacja zajęć z zakresu kultury fizycznej dla dzieci zamieszkałych na terenie poszczególnych sołectw Gminy Zabierzów,
- 3) Organizacja imprez turystycznych odbywających się na terenie Gminy Zabierzów i służących upowszechnieniu walorów turystycznych Gminy, w szczególności prowadzonych przy wykorzystaniu infrastruktury turystycznej wzniesionej przez Gminę Zabierzów,
- 4) Wykonywanie zadań z zakresu pomocy społecznej,
- 5) Organizowanie imprez kulturalnych i rozrywkowych zgodnych z kalendarzem imprez gminnych, ustalonym przy udziale Rady Gminy Zabierzów,
- 6) Organizowanie działań kultywujących pamięć o zasłużonych dla Gminy, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych, lub mających na celu ochronę i popularyzowanie tradycji i dziedzictwa kulturowego Gminy oraz jej mieszkańców,
- 7) Upowszechnianie kultury fizycznej poprzez udział we współzawodnictwie sportowym podmiotów mających siedzibę na terenie Gminy Zabierzów, przy czym w pierwszej kolejności wspierane będą zadania polegające na uczestniczeniu we współzawodnictwie sportowym podmiotów reprezentowanych w tym współzawodnictwie wyłącznie przez zawodników będących mieszkańcami Gminy Zabierzów, zaś w dalszej kolejności –

podmiotów reprezentowanych przez zawodników, z których część nie jest mieszkańcami Gminy Zabierzów,

8) Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych i wspieranie seniorów

Priorytetowy charakter pod względem przyznawania środków na wspieranie zadań mają zadania polegające na pracy z dziećmi i młodzieżą.

VII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się przeznaczyć kwotę środków finansowych w wysokości określonej w projekcie uchwały budżetowej na rok 2015 r.

VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Okres realizacji programu rozpoczyna się dnia 1 stycznia 2015 r. i kończy w dniu 31 grudnia 2015 r.

IX. SPOSÓB REALIZACJI

1. Roczny Program realizowany jest we współpracy Gminy Zabierzów z organizacjami pozarządowymi w oparciu o obowiązujące akty prawne regulujące współpracę z organizacjami.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie lub odrębnych przepisach.
3. Podmiotami realizującymi postanowienia Rocznej Programu w zakresie współpracy, są:
 - 1) Rada – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi, uchwalająca roczny program współpracy jako organ stanowiący i kontrolny.
 - 2) Wójt – w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę, realizujący roczny program współpracy, jako organ wykonawczy.

- 3) Organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne na terenie Gminy Zabierzów lub dla jego mieszkańców- bez względu na siedzibę organizacji w zakresie odpowiadającym działaniom samorządu Gminy
- 4) Koordynator – w zakresie prowadzenia współpracy, inicjowania wspólnych przedsięwzięć, utrzymywania bieżących, partnerskich kontaktów pomiędzy samorządem a Organizacjami, prowadzenia Mapy Aktywności Lokalnej;
- 5) gminne jednostki organizacyjne – w zakresie bieżącej współpracy z Organizacjami;
- 6) W zakresie zadań wskazanych w pkt. VI.4 – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zabierzowie z upoważnienia Wójta Gminy Zabierzów,

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji dokonuje Wójt.
2. Ustala się mierniki oceny realizacji Rocznego Programu.
3. Miernikami, o których mowa w ust. 2, są :
 - 1) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych w danym roku
 - 2) wysokość środków finansowych przekazana z budżetu Gminy Zabierzów organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w roku;
 - 3) wysokość środków finansowych przekazana z budżetu Gminy Zabierzów organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w poszczególnych zakresach w danym roku;
 - 4) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert w danym roku;
 - 5) liczba zadań publicznych (umów) realizowanych przez poszczególne organizacje pozarządowe w danym roku;
 - 6) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
4. Wójt przedkłada Radzie Gminy Zabierzów do 30 kwietnia 2016 roku sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu, uwzględniając mierniki wskazane w ust. 3.

**XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI
KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH
OFERT**

1. Do oceny złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu Gminy w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r., poz. 1118 ze zm.) zostaną powołane komisje konkursowe.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) reprezentanci Organizacji wybrani przez Forum Organizacji Pozarządowych, o jakim mowa w Zabierzowskiej Karcie Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi (załącznik do Uchwały nr LIX/326/06 Rady Gminy Zabierzów z dnia 20.01.2006 r. – dalej zwanej „Kartą Współpracy”) zgodnie z przepisami Karty Współpracy – 3 osoby
 - 2) przedstawiciele Wójta powołani spośród pracowników Urzędu Gminy Zabierzów – 3 osoby
 - 3) na wniosek Wójta Gminy Zabierzów w skład komisji konkursowej mogą zostać powołane także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te nie biorą udziału w ocenie formalnej i merytorycznej.
3. Komisja powoływana jest przez Wójta, w zakresie określonym w pkt 1 lit. a zgodnie z wynikami wyborów Forum Organizacji Pozarządowych
4. Pracom Komisji przewodzi wyznaczony przez Wójta Przewodniczący, który organizuje pracę Komisji, prowadzi obrady i rozstrzyga w razie wątpliwości co do porządku i sposobu narady oraz głosowania.
5. Do członków Komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, bez względu na ilość obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga zdanie Przewodniczącego.
7. Komisja obraduje bez udziału publiczności.
8. Do zadań Komisji należy:

- 1) Opiniowanie ofert składanych przez Organizacje jako odpowiedź na otwarte konkursy,
 - 2) Ocena formalna złożonych ofert z uwzględnieniem wymogów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie
 - 3) Ocena merytoryczna ofert spełniających kryteria formalne, zgodnie z dyspozycją art. 15 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 4) Przygotowanie propozycji podziału środków na poszczególne oferty i przedkładanie ich Wójtowi.
9. Szczegółowy tryb zwoływania posiedzenia Komisji, dokumentowania jej prac oraz wykonywania czynności o których mowa w pkt 8 określa Wójt w drodze zarządzenia w sprawie: przyjęcia Regulaminu Prac Komisji ds. Współpracy Gminy Zabierzów z Organizacjami Pozarządowymi.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Przygotowanie projektu Programu przez koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Konstrukcja Programu oparta jest o obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. Poz. 1118 ze zm.).
3. Przeprowadzenie konsultacji Programu, zgodnie z Uchwałą Nr XXVI/190/12 Rady Gminy Zabierzów z dnia 28 września 2012 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
4. Sporządzenie przez koordynatora zestawienia opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji.
5. Zaopiniowanie zgłoszonych opinii, uwag i wniosków przez Wójta Gminy.
6. Przygotowanie i zamieszczenie w serwisie informacyjnym Urzędu Gminy Zabierzów informacji przebiegu i wyników konsultacji.
7. Przyjęcie przez Radę Gminy uchwały uchwalającej Program.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Programem zastosowanie mają przepisy: ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych oraz kodeks cywilny.
2. Każdorazowa zmiana w Programie wymaga przyjęcia Uchwałą Rady Gminy Zabierzów.
3. Powyższy program wyznacza główne zadania i kierunki współpracy z organizacjami pozarządowymi i nie wyklucza podjęcia zadań innych, niż w nim wymienione, których potrzeba realizacji wyniknie w trakcie roku.

-PROJEKT-

Załącznik
do Uchwały Nr XIV/110/11
Rady Gminy Zabierzów
z dnia 25.11.2011 r.

Załącznik
do Uchwały nr LIX/326/06
Rady Gminy Zabierzów
z dnia 20.01.2006 r.

**Karta Współpracy
Gminy Zabierzów z Organizacjami Pozarządowymi**

Preambuła

Aktywna działalność organizacji pozarządowych jest istotną cechą społeczeństwa obywatelskiego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje rozwijają aktywność mieszkańców, kształcą liderów społecznych. Dla budowania partnerstwa istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń między organizacjami pozarządowymi, jak i ich współpraca z sektorem publicznym, a w szczególności z samorządem terytorialnym. Najważniejszym dla władz Gminy Zabierzów jest służenie mieszkańcom w ramach posiadanych zasobów i kompetencji, w sposób jak najbardziej skuteczny, w partnerskiej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Podstawą Karty Współpracy Gminy Zabierzów z Organizacjami Pozarządowymi zwanej dalej Kartą, jest Ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, a także Strategia Rozwoju Gminy Zabierzów i inne akty prawne, do których realizacji zobowiązany jest samorząd Gminy, w odniesieniu do współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Jeśli w Karcie mowa jest o:

- 1) Gminie, oznacza to Gminę Zabierzów;
- 2) Radzie, oznacza to Radę Gminy Zabierzów;
- 3) Wójcie, oznacza to Wójta Gminy Zabierzów;
- 4) Urzędzie, oznacza to Urząd Gminy Zabierzów;
- 5) Ustawie, oznacza to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz.U. 2014 poz. 1118 ze zm.)

- 6) Organizacji lub NGO, oznacza to organizację pozarządową w rozumieniu art. 3 ust. 3 Ustawy;
- 7) Forum, oznacza to Forum Organizacji Pozarządowych Gminy Zabierzów, tzn. spotkanie przedstawicieli Organizacji, które złożyły Ankiety w Urzędzie Gminy Zabierzów;
- 8) Ankieta - oznacza formularz rejestracyjny do tworzenia Mapy Aktywności Lokalnej, składany przez organizację pozarządową działającą na terenie Gminy Zabierzów,
- 9) Mapie Aktywności Lokalnej lub gminnej bazie danych, oznacza to tworzoną przez Wójta bazę danych o Organizacjach działających na terenie Gminy, na podstawie składanych przez NGO Ankiety.
- 10) Koordynatorze, oznacza to „Koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi”, tzn. pracownika Urzędu wyznaczonego przez Wójta, któremu powierzono do prowadzenia wszelkie sprawy związane ze współpracą Gminy z organizacjami pozarządowymi, a którego podstawowe obowiązki określa § 5 ust. 1 Karty;
- 11) skreślony;

§ 2

1. Ze strony Gminy w realizacji postanowień Karty uczestniczą:

- 1) Rada – w zakresie formułowania założeń polityki społecznej i finansowej Gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi, uchwalająca roczny program współpracy jako organ stanowiący i kontrolny.
- 2) Wójt – w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę, realizujący roczny program współpracy, jako organ wykonawczy.
- 3) Organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne na terenie Gminy Zabierzów lub dla jego mieszkańców- bez względu na siedzibę organizacji w zakresie odpowiadającym działaniom samorządu Gminy
- 4) Koordynator – w zakresie prowadzenia współpracy, inicjowania wspólnych przedsięwzięć, utrzymywania bieżących, partnerskich kontaktów pomiędzy samorządem a Organizacjami, prowadzenia Mapy Aktywności Lokalnej;
- 5) gminne jednostki organizacyjne – w zakresie bieżącej współpracy z Organizacjami;
- 6) w zakresie zadań Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zabierzowie – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zabierzowie z upoważnienia Wójta Gminy Zabierzów,

2. Ze strony Organizacji w realizacji postanowień Karty uczestniczą wszystkie Organizacje Pozarządowe zainteresowane współpracą z Gminą i zarejestrowane w gminnej bazie danych z zastrzeżeniem § 10 ust.2.

Rozdział II

Kierunki polityki gminy wobec Organizacji

§ 3

1. Przyjmuje się, że realizacja niektórych zadań Gminy może dokonywać się poprzez współpracę z Organizacjami, które w związku z tym będą otrzymywać na ich realizację pomoc, w tym także finansową z budżetu Gminy.
2. Zlecenie realizacji zadania następuje na podstawie odrębnych przepisów.
3. Współpraca Gminy z Organizacjami ma charakter priorytetowy i jest elementem Strategii Rozwoju Gminy Zabierzów.
4. Strategicznym celem współpracy jest objęcie nią możliwie najszerszych obszarów aktywności obywatelskiej w społeczności lokalnej.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 4

Współpraca Gminy z Organizacjami wynika z woli partnerów i opiera się na przyjętych wspólnie zasadach:

- 1) pomocniczości, która oznacza, że Wójt zleca realizację zadań publicznych, a Organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniający oczekiwania odbiorców,
- 2) suwerenności stron, która oznacza, że partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów, do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów;
- 3) partnerstwa, która oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy;
- 4) efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiągnięcie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.

§ 5

1. Wyznaczony przez Wójta spośród pracowników Urzędu Koordynator pełni nadzór merytoryczny nad realizowanymi przez Organizacje, zleconymi przez Gminę zadaniami (programami) oraz koordynuje współpracę prowadzoną na podstawie niniejszej Karty.

2. Dane Organizacji, wyrażających gotowość do realizacji zadań na terenie Gminy Zabierzów umieszczane są w gminnej bazie danych zwanej Mapą Aktywności Lokalnej. Koordynator udostępnia Organizacjom wzór Ankiety.
3. Celem pełnego i rzetelnego informowania o partnerach oraz usprawnienia przepływu informacji, Urząd Gminy prowadzi serwis informacyjny, w którym udostępnia otrzymane od Organizacji dane oraz umieszcza bieżące informacje ich dotyczące.

§ 6

1. W celu współdziałania w realizacji zadań określonych w przepisach Ustawy oraz Karty, przedstawiciele Wójta, w tym Koordynator oraz przedstawiciele Organizacji, które złożyły Ankietę w Urzędzie Gminy Zabierzów, biorą udział w pracach Forum.
2. W pracach Forum mogą brać udział wszystkie Organizacje działające na terenie Gminy, pod warunkiem złożenia Ankiety.
3. Ankietę składa się na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Karty. W razie zmiany danych ujawnionych w Ankiecie należy w ciągu 14 dni od zaistnienia zmiany złożyć nową ankietę.

§ 7

Na obradach Forum wykonywane są następujące czynności :

- 1) dokonywanie wyboru przedstawicieli Organizacji dla potrzeb wykonania czynności określonych w Ustawie,
- 2) konsultowanie z Organizacjami projektów programów, uchwalanych przez Radę na podstawie art. 5a ust. 1 Ustawy,
- 3) formułowanie wniosków dotyczących priorytetów w zakresie realizacji zadań Gminy przez Organizacje,
- 4) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących organizacji.

§ 8

1. Posiedzenia Forum odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz w roku.
2. Posiedzenia Forum zwołuje Koordynator, poprzez przekazanie zawiadomienia każdej Organizacji w formie: pisemnej, ustnej, telefonicznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Czynności wskazane w zdaniu pierwszym wykonuje się co najmniej na tydzień przed planowanym terminem obrad.
3. Zawiadomienie wskazane w ust. 2 zawiera określenie czasu i miejsca obrad oraz proponowany porządek obrad.
4. Organizacja może być reprezentowana na obradach Forum przez jednego przedstawiciela. Podczas obrad dana osoba może być przedstawicielem tylko jednej Organizacji.
5. Posiedzenia Forum prowadzi Koordynator, przy czym odbywają się one bez względu na ilość obecnych uczestników.

§ 9

1. Posiedzenie Forum rozpoczyna się od sporządzenia listy obecności oraz ustalenia porządku obrad poprzez akceptację proponowanego porządku wskazanego w § 8 ust. 3 lub dokonanie w jego treści zmian. Protokół z poprzednich obrad nie podlega odczytywaniu.
2. Posiedzenia Forum prowadzi się zgodnie z ustalonym wedle ust. 1 porządkiem obrad.
3. Forum podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wybór przedstawicieli Organizacji zgodnie z § 7 pkt 1 odbywa się wedle następujących zasad:
 - 1) wyboru przedstawicieli Organizacji dokonuje się w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez Organizację biorące udział w tym głosowaniu. Zadaniem Koordynatora jest przygotowanie kart do głosowania, zaś głosowanie prowadzi i ustala jego wynik komisja skrutacyjna, wybrana przez uczestników obrad. Komisja skrutacyjna sporządza protokół ze swych prac;
 - 2) w razie równej ilości głosów, wyboru przedstawiciela dokonuje się w drodze losowania, prowadzonego przez Koordynatora w obecności przedstawicieli Organizacji biorących udział w głosowaniu.
5. Z posiedzeń Forum sporządza się protokół, dokumentujący przebieg spotkania obrad oraz opis przebiegu głosowań i podanie ich wyników. Załącznikami do protokołu jest lista obecności oraz materiały z głosowań tajnych, jeśli takie odbywały się na obradach oraz protokół Komisji skrutacyjnej. Protokół wraz z załącznikami przedkłada się Wójtowi w ciągu siedmiu dni od dnia obrad.

Rozdział IV **Formy współpracy**

§ 10

1. Ustala się następujące formy wspierania Organizacji:
 - 1) finansowe, w postaci dotacji, przyznawanych zgodnie z odrębnymi przepisami
 - 2) doradcze w postaci pomocy merytorycznej w przygotowaniu wniosków o środki na działalność Organizacji, pomoc w nawiązaniu kontaktów i współpracy Organizacji w skali lokalnej i międzynarodowej (gminy partnerskie),
 - 3) inne:
 - a. użyczenie lokalu na działalność statutową Organizacjom i zrzeszeniom nie posiadającym podmiotowości prawnej zgodnie z ust. 2,
 - b. użyczenie sal na seminaria, konferencje, spotkania, szkolenia,
2. Zrzeszenia nie posiadające osobowości prawnej, takie jak kluby seniora czy koła gospodyń wiejskich mogą otrzymać wsparcie wyłącznie za pośrednictwem Organizacji, biorąc udział we wspieranych projektach.

§ 11

Organizacja, której Gmina udzieliła wsparcia, jest zobowiązana do informowania o tym fakcie poprzez umieszczenie na wszelkich materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz w pomieszczeniach organizacji, informacji o zakresie wsparcia udzielonego przez samorząd Gminy Zabierzów.

Pełna nazwa organizacji:

.....
.....

Data rejestracji:KRS/nr rejestru:NIP:

REGON:

e-mail: WWW:

Forma prawna:

- stowarzyszenie rejestrowe stowarzyszenie kultury fizycznej uczniowski klub sportowy fundacja
 organizacja kościelna związek stowarzyszeń stowarzyszenie zwykłe inna:

Adres siedziby:

.....
.....
.....

Adres do korespondencji (jeśli inny niż adres siedziby):

.....
.....
.....

Skład zarządu zgłoszony do K.R.S. innego rejestru lub ewidencji stanowiący w szczególności o zakresie działalności podmiotu i osobach uprawnionych do reprezentacji (imię i nazwisko oraz funkcja):

.....
.....
.....
.....
.....

Osoby upoważnione do zawierania umów (imię i nazwisko, numer dowodu osobistego, funkcja):

.....
.....
.....
.....

Osoba / osoby do kontaktu (imię i nazwisko, funkcja, telefon, fax, e-mail):

.....
.....

Liczba członków należących do organizacji (pytanie nie dotyczy fundacji):

.....
.....

Cele statutowe:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Miejsce wykonywania zadań :

.....
.....
.....

Cel zadań:

.....
.....
.....

Ilość uczestników zadań (proszę podać przedział wiekowy):

.....
.....

Ilość zajęć:

.....

Podstawowy zakres działalności:

.....
.....

Ilość sekcji (rodzaj):

.....
.....

Ilość drużyn (rodzaj, wyszczególnić drużyny):

.....
.....

Klasa:

Nazwa sekcji					
L.p.	Nazwa grupy wiekowej	Liczba zawodników w drużynie		Przedział wiekowy zawodników w drużynie/rocznik	Liczba zawodników zameldowanych lub zamieszkałych na terenie gminy Zabierzów
		Niezgłoszonych do Związku	Zgłoszonych do Związku		
1					
2					
3					
4					
5					

- pomocy społecznej,
- działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- działalności charytatywnej;
- podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- ochrony i promocji zdrowia;
- działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności
- działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;

- wypoczynku dzieci i młodzieży;
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- turystyki i krajoznawstwa;
- porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich,
- ratownictwa i ochrony ludności;
- pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- promocji i organizacji wolontariatu;
- pomocy Polonii i Polakom za granicą;
- działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- działalności na rzecz organizacji pozarządowych

Główne grupy docelowe (prosimy zaznaczyć maksymalnie 2 najważniejsze):

- dzieci i młodzież osoby starsze osoby niepełnosprawne inna: :

Teren działań:

- obszar najbliższego sąsiedztwa obszar całej gminy obszar województwa inny: :

Czy organizacja ma status Organizacji Pożytku Publicznego? tak (od kiedy?) nie

Czy Organizacja prowadzi działalność odpłatną w sferze pożytku publicznego? tak nie

Czy Organizacja prowadzi działalność gospodarczą? tak nie

Czy w ciągu najbliższego roku Organizacja będzie się starać o status organizacji pożytku publicznego ? tak nie

Wizytówka organizacji (krótki opis najważniejszych działań i osiągnięć w ostatnich 2 latach):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Adresy e-mailowe, na które chcą Państwo otrzymywać z Urzędu Gminy Zabierzów elektroniczną formę bieżących informacji dotyczących organizacji pozarządowych (podanie e-maili jest równoznaczne ze zgodą na otrzymywanie w/w informacji):

.....

Wyrażamy zgodę na przetwarzanie zamieszczonych w ankiecie informacji na potrzeby ogólnodostępnej elektronicznej bazy danych zabierzowskich organizacji pozarządowych w serwisie www.zabierzow.org.pl tak nie

Data i podpis osoby reprezentującej organizację: